

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 489 Московского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

решением Общего собрания работников
ГБОУ школы № 489

Московского района Санкт-Петербурга

(протокол от «31» 09. 2026 г. № 1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом от «31» 09. 2026 г №40/ -О

Директор ГБОУ школы № 489

Московского района Санкт-Петербурга

_____ О.Н. Калашникова

СОГЛАСОВАНО

решением Совета родителей

ГБОУ школы № 489

Московского района Санкт-Петербурга

(протокол от «31» 09. 2026 г. № 1)

Положение

**о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по
основным образовательным программам начального общего, основного общего и
среднего общего образования для обучающихся на дому**

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 287;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.08.2018 № 05-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 09B1BA3E05183E2046015FBC20F90508
Владелец: Калашникова Ольга Николаевна
Действителен: с 10.07.2025 до 03.10.2026

- Приказом Минпросвещения России от 08.05.2026 № 316 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам...»;
- Методическими рекомендациями по оценке поведения обучающихся со 2 по 8 классы (письмо Минпросвещения России от 10.07.2026 № ОК-1998/03).

1.2. Обучение на дому возможно для учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, а также детей с ОВЗ при наличии заболевания из перечня, с согласия родителей.

1.3. Для организации обучения на дому совершеннолетним обучающимся на дому (его представителем) или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося на дому (далее - заявители) представляется в Образовательную организацию заявление об организации обучения на дому (далее - заявление) по форме согласно Приложению 1 и заключение медицинской организации в соответствии с перечнем заболеваний, наличие которых дает право обучающемуся на обучение на дому по основным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минздрава от 30.01.2016 № 436н.

1.4. Отношения между Образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающегося на дому и условия организации образовательного процесса оформляются договором (Приложение 2). Действие договора ограничивается сроками заключения медицинской организации (медицинской справки)

1.5. Зачисление обучающегося на дому в Образовательную организацию осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для приема и перевода граждан в образовательные организации.

1.6. Для организации обучения ребенка на дому родители (законные представители) представляют в образовательную организацию следующие документы: заявление об организации обучения на дому, заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения на дому с указанием периода такого обучения, заключение психолого-медико-педагогической комиссии (в случае обучения по адаптированной образовательной программе).

2. Организация обучения на дому

2.1. Для обучающихся на дому, для которых Образовательная организация является ближайшим к месту жительства, рекомендовано с учетом интересов всех участников образовательных отношений организовать обучение на дому при зачислении в Образовательную организацию.

2.2. Для обучающихся на дому устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.3. Обучающиеся на дому учитываются в контингенте Образовательной организации.

2.4. Образовательная организация в течение 3-х рабочих дней со дня подачи заявления принимает решение об организации обучения на дому. Решение об организации обучения на дому оформляется приказом Образовательной организации (далее - приказ), с которым должны быть ознакомлены под подпись заявители и педагогические работники, осуществляющие обучение на дому. Для пролонгации обучения на дому родители (законные представители) вновь представляют письменное заявление и

заключение медицинской организации (медицинскую справку) с указанием нового периода такого обучения.

В случае непредоставления заключения медицинской организации (медицинской справки) на новый период обучение обучающегося осуществляется в составе класса, в контингент которого он зачислен. При определении учебной нагрузки обучающимся на дому необходимо руководствоваться федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям организации обучения в образовательной организации.

2.5. Организация обучения на дому осуществляется педагогическими работниками образовательной организации или нескольких образовательных организаций посредством сетевой формы реализации образовательных программ.

Организация обучения на дому не предусматривает посещение обучающимися образовательной организации, педагогические работники, в том числе специалисты психолого-педагогического сопровождения, посещают обучающегося на дому и (или) проводят онлайн занятия при организации образования с использованием дистанционных образовательных технологий.

В исключительных случаях по заявлению родителя (законного представителя) обучающегося обучение на основании медицинского заключения может быть организовано в учебных помещениях образовательной организации. В этом случае организация учебных занятий в части, формируемой участниками образовательных отношений, возможна в малых группах по согласованию с родителем (законным представителем) обучающегося для решения задач формирования коммуникативных навыков и социальной адаптации обучающегося.

2.6. Содержание и сроки получения начального общего, основного общего и среднего общего образования определяются образовательными программами соответствующего уровня. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными образовательными программами.

2.7. Рабочие программы по всем учебным предметам индивидуального учебного плана корректируются педагогическими работниками с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на дому.

2.8. Оценивание знаний, умений и навыков обучающихся на дому осуществляется в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс и отражается в рабочих программах по всем учебным предметам индивидуального учебного плана.

2.9. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации составляется индивидуальный учебный план обучающегося на дому на основе Учебного плана ГБОУ школы № 489 Московского района Санкт-Петербурга (с обязательным включением всех учебных предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ, форм и сроков проведения промежуточной аттестации) с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на дому, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими

рекомендациями, согласовывается с заявителем и утверждается руководителем образовательной организации.

При составлении индивидуального учебного плана учитывается профиль обучения и особенности образовательных программ, обеспечивающих углубленное изучение учебных предметов, предметных областей.

При распределении часов, части, формируемых участниками образовательных отношений, учитывается мнение обучающегося на дому, родителя (законного представителя) обучающегося. Если обучение на дому осуществляется в течение всего учебного года, общее количество часов индивидуального учебного плана должно соответствовать общему количеству часов, установленному за год (класс) обучения.

Расписание учебных занятий согласовывается с родителем (законным представителем) обучающегося и утверждается руководителем образовательной организации.

Выбор форм проведения учебных занятий, самостоятельной работы определяется образовательной организацией в зависимости от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся на дому, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации и отсутствия противопоказаний для занятий в группе.

2.10. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения должны соблюдаться санитарно-эпидемиологические требования и гигиенические требования.

2.11. Самостоятельная подготовка обучающегося к занятиям, выполнение заданий в рамках образовательной программы осуществляется в домашних условиях, в том числе в цифровой образовательной среде, и предусматривает выполнение обучающимся письменных и устных практических, творческих и исследовательских работ в целях развития и практического применения предметных знаний и умений, универсальных учебных действий.

Самостоятельная работа обучающегося выполняется по заданию педагогического работника, под его руководством, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

Содержание самостоятельной работы обучающегося должно быть описано в рабочей программе по предмету и направлению на расширение и углубление практических знаний и умений по данному предмету, на усвоение межпредметных связей.

2.12. Образовательная организация на основании заявления, поданного заявителем, предоставляет возможность участия обучающегося на дому во внеурочной деятельности и в воспитательных мероприятиях.

Расписание занятий внеурочной деятельности и воспитательных мероприятий обучающегося на дому составляется в соответствии с расписанием внеурочной деятельности и графиком мероприятий класса с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на дому и состоянием его здоровья.

2.13. Учёт успеваемости обучающихся на дому ведётся в электронном журнале соответствующего класса в порядке, установленном для всех обучающихся

образовательной организации. Сбор подписей родителей (законных представителей) в каких-либо документах, кроме заявлений и согласий, прямо предусмотренных федеральным законодательством, не допускается.

2.14. Контроль за своевременным проведением учебных занятий, выполнением рабочих программ и методикой обучения осуществляется заместителем руководителя посредством анализа данных электронного журнала.

2.15. Общие сведения об обучающемся на дому, данные о результатах текущей, промежуточной и итоговой аттестации вносятся в электронный журнал соответствующего класса.

2.16. Образовательная организация предоставляет обучающимся на дому бесплатно в пользование на время обучения на дому учебники, учебные пособия, а также учебно-методические материалы в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации списком учебных и методических пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.

2.17. Образовательная организация:

-осуществляет перевод обучающегося на дому в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации;

-допускает обучающегося на дому, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе;

-обучающемуся на дому, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).

3. Взаимодействие участников образовательных отношений

3.1. Образовательная организация предоставляет обучающемуся на дому на время обучения бесплатно учебники, из числа входящих в федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации образовательных программ, а также художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде.

- Обеспечивает составление и реализацию индивидуального учебного плана для обучающихся на дому, в том числе с наличием внеаудиторных занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- Обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана адаптированной образовательной программы в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития (реализацию СИПР) обучающимся с ОВЗ и инвалидностью.
- Создает условия для участия обучающихся на дому в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования.
- Осуществляет промежуточную аттестацию обучающихся на дому и перевод их в следующий класс.
- Оказывает консультативную помощь родителям.

3.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося на дому:

- создают условия для проведения учебных занятий, в том числе организуют рабочее место обучающегося и педагогического работника в соответствии с индивидуальным учебным планом и расписанием учебных занятий;
- обеспечивают присутствие взрослого члена семьи в момент проведения учебных занятий на дому;
- обеспечивают выполнение рекомендаций педагогов, связанных с развитием, воспитанием и обучением обучающегося;
- своевременно закрепляют умения и навыки, полученные обучающимся на занятиях;
- контролируют выполнение обучающимся домашних заданий.
- обеспечивают соблюдение обучающимся Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных актов образовательной организации, регламентирующих его деятельность;
- своевременно, в течение дня, информируют педагога (классного руководителя) о состоянии здоровья и психофизического развития обучающегося, в том числе о необходимости переноса занятий по случаю болезни ребенка на более поздний срок и возможности их возобновления.

3.4. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.5. Обучающийся на дому пользуется академическими правами, при этом обязаны выполнять устав образовательной организации, Правила внутреннего распорядка обучающихся и иные локальные акты образовательной организации, регламентирующие ее деятельность.

4. Особенности оценки поведения обучающихся на дому

(в рамках апробации системы оценки поведения, проводимой в соответствии с приказом Минпросвещения России от 08.05.2026 № 316 и методическими рекомендациями от 10.07.2026 № ОК-1998/03)

4.1. Оценка поведения обучающихся на дому осуществляется в соответствии с Положением об апробации оценки поведения обучающихся 2–8 классов ОУ.

4.2. В отношении обучающихся, находящихся на длительном лечении или обучающихся на дому, оценка поведения выставляется с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся.

4.3. Оценка поведения обучающихся на дому осуществляется по четырём критериям:

4.3.1. дисциплинированность (с учётом особенностей режима и состояния здоровья);

4.3.2. соблюдение норм межличностного взаимодействия с обучающимися (при наличии контактов);

4.3.3. соблюдение норм межличностного взаимодействия со взрослыми (педагогами, родителями);

4.3.4. правомерное поведение.

4.4. В связи с отсутствием специального модуля для оценки поведения в электронном журнале (ЭЖ) фиксация замечаний о поведении обучающихся на дому осуществляется следующим образом:

4.4.1. учителя-предметники вносят в ЭЖ в раздел «Комментарии к уроку» краткие записи об обучающихся, отличившихся образцовым поведением, и о случаях недопустимого поведения (при наличии);

4.4.2. при технической невозможности фиксации в ЭЖ допускается ведение

бумажного журнала замечаний, который передаётся классному руководителю;

4.4.3. Классный руководитель еженедельно обобщает поступившие замечания и фиксирует их в сводной ведомости.

4.5. Итоговая оценка поведения обучающегося на дому выставляется классным руководителем по итогам четверти (триместра) и учебного года с учётом:

4.5.1. комментариев учителей-предметников;

4.5.2. мнения родителей (законных представителей);

4.5.3. сведений педагога-психолога (при наличии);

4.5.4. динамики поведения обучающегося.

4.6. При выставлении оценки поведения обучающегося на дому приоритет отдаётся индивидуальной динамике поведения, а не средним показателям по классу.

4.7. В случае выставления оценки «недопустимое поведение» классный руководитель в трёхдневный срок информирует родителей (законных представителей) и заместителя директора по ВР.

5. Финансовое обеспечение обучения на дому

5.1. Директор образовательной организации назначает приказом ответственного за мониторинг отсутствия обучающихся в образовательной организации по уважительным причинам и взаимодействие с родителями (законными представителями) таких обучающихся в целях своевременного выявления детей, находящихся на длительном лечении, и организации непрерывного образовательного процесса.

5.2. В случае болезни педагогического работника (не позже, чем через 3 рабочих дня) заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе производит замещение учебных занятий с обучающимся на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана.

Приложение 1

Директору ГБОУ школа № 489
Калашниковой Ольге Николаевне

*ФИО родителя (законного
представителя)*
проживающего по адресу:

зарегистрированному по адресу:

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу организовать обучение на дому моего сына (моей дочери)

фамилия имя отчество ребенка
«__» _____ года рождения, обучающегося (ейся) _____ класса школы
по основной общеобразовательной программе

полное название образовательной программы

полное название образовательной программы
по состоянию здоровья в период с _____
указать период обучения в соответствии с медицинским
заключением

Основание: заключение медицинской организации

полное наименование медицинской организации, выдавшей заключение

№ заключения медицинской организации

дата выдачи заключения медицинской организации

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (ы)

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

«__» _____ 20__ г.

Подпись гражданина

расшифровка подписи

ДОГОВОР об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому

Санкт-Петербург
(дата заключения договора)

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 489 Московского района Санкт Петербурга, именуемое в дальнейшем «Организация», лицензия 78 №001622, выданная Комитетом по образованию Санкт-Петербурга 20.01.2012 г (наименование органа, выдавшего лицензию, дата выдачи лицензии), свидетельство о государственной аккредитации № 268, выданное Комитетом по образованию Санкт-Петербурга 17.02.2012 г.(наименование органа, выдавшего свидетельство) на срок (бессрочно), в лице руководителя Калашниковой Ольги Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, (родитель (законный представитель) обучающегося),

_____ (ФИО ребенка, класс)
именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому Организацией, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – обучение на дому).

1.2. Организация обучения на дому регламентируется индивидуальным учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация:

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучение на дому в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана _____ класса согласно приложению к настоящему договору из расчета _____ часов в неделю. Учёт успеваемости ведётся в электронном журнале образовательной организации. Ведение отдельных журналов учёта занятий на дому не требуется.

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период _____.

2.1.5. Информирует Представителя, в том числе через сервис «Электронный дневник», входящий в комплексную автоматизированную информационную систему каталогизации ресурсов образования (КАИС КРО) и размещенный на портале «Петербургское образование» (<http://petersburgedu.ru>), о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.7. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.1.8. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).

2.1.9. Организация имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность за исключением требований о ведении документов, не предусмотренных Приказом Минпросвещения № 779.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2.4. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.2.6. Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

2.2.7. Представитель не вправе требовать от педагогических работников заполнения каких-либо отчетов, журналов или листов учета, не установленных федеральными нормативными правовыми актами. Сбор подписей родителей в журналах учета занятий не осуществляется.

2.3. Обучающийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие ее деятельность.

2.3.2. Пользуется академическими правами обучающихся.

3. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по _____ 20____ г.

Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор расторгается:

- при отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);
- по соглашению Сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации.

5. Заключительная часть

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу

5.2. Подписи Сторон.

Директор ГБОУ школы № 489
Московского района Санкт-Петербурга

_____/О.Н.Калашникова/

(подпись)

МП

ФИО родителя (законного
представителя)

(подпись)

Примерный недельный учебный план начального общего образования 1-4 классы

	Учебные предметы	Количество часов в неделю по классам			
		1	2	3	4
	Русский язык	2	2	2	2
	Литературное чтение	2	1,5	1,5	1,5
	Иностранный язык (английский)	0	1	1	1
	Математика	3	2,5	2,5	2
	Окружающий мир	0,5	0,5	0,5	0,5
	Основы религиозных культур и светской этики	0	0	0	0,5
	Изобразительное искусство	0,25	0,25	0,25	0,25
	Музыка	0,25	0,25	0,25	0,25
	Труд (Технология)	0,5	0,5	0,5	0,5
	Физическая культура	0,5	0,5	0,5	0,5
Всего по обязательной части:		9	9	9	9
Часть, формируемая участниками образовательных отношений					
Всего по части, формируемой участниками образовательных отношений		1	1	1	1
Обязательная нагрузка обучающегося		10	10	10	10
<i>Часы самостоятельной работы обучающегося</i>		<i>11</i>	<i>13</i>	<i>13</i>	<i>13</i>
Максимально допустимая нагрузка в неделю		21	23	23	23

Примерный недельный учебный план основного общего образования 5-9 классы

		Количество часов в неделю				
		V	VI	VII	VIII	IX
	Русский язык	2	2	1,5	1,5	1,5
	Литература	1,5	1,5	1	1	1
	Иностранный язык (английский)	1	1	1	1	1
	Математика	2	2			
	Алгебра			1,5	1,5	1,5
	Геометрия			0,5	0,5	0,5
	Вероятность и статистика			0,25	0,25	0,25
	Информатика			0,25	0,25	0,25
	История	1	1	1	1	1
	Обществознание					0,5
	ДНК России	0,5	0,5			
	География	0,5	1	1	0,5	0,5
	Физика			1	1	1
	Химия				1	1
	Биология	1	1	0,5	0,5	0,5
	Музыка	0,25	0,25	0,25	0,25	
	Изобразительное искусство	0,25	0,25	0,25		
	Труд (Технология)	0,5	0,5	0,5	0,5	0,25
	Основы безопасности и защиты Родины				0,25	0,25
	Физическая культура	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Всего по обязательной части:		11	11,5	11	11,5	11,5
Всего по части, формируемой участниками образовательных отношений		1	0,5	1	1,5	1,5
Обязательная нагрузка обучающегося		12	12	12	13	13
<i>Часы самостоятельной работы обучающегося</i>		<i>17</i>	<i>18</i>	<i>20</i>	<i>20</i>	<i>20</i>

Примерный недельный учебный план среднего общего образования 10-11классы

	Учебные предметы	Уровень	Количество часов в неделю	
			X	XI
	Русский язык	Б	0,5	0,5
	Литература	Б	1	1
	Иностранный язык (английский)	Б	1	1
	Алгебра и начала анализа	Б	2	2
	Геометрия	Б	0,5	1
	Вероятность и статистика	Б	0,5	0,5
	Информатика	Б	0,5	0,5
	Физика	Б	1	1
	Химия	Б	1	1
	Биология	Б	1	1
	История	Б	1	1
	Обществознание	Б	1	1
	География	Б	0,5	0,5
	Физическая культура	Б	0,5	0,5
	Основы безопасности и защиты Родины	Б	0,5	0,5
	Индивидуальный проект		0,5	0
	Всего по обязательной части УП:		13	13
Часть, формируемая участниками образовательных отношений				
	Всего по части, формируемой участниками ОО		1	1
	Обязательная учебная нагрузка		14	14
	<i>Часы самостоятельной работы при 5-дневной неделе</i>		<i>20</i>	<i>20</i>